



*Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Direzione Generale

All'Amministratore del Protocollo Folium

SEDE

**Oggetto:** Richiesta di annullamento di documento protocollato

N.ro di protocollo \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Oggetto \_\_\_\_\_

Motivazione dell'annullamento \_\_\_\_\_

Protocollato sul registro      Ufficiale      Interno      Decreti

Il Dirigente dell'ufficio

**La richiesta deve essere:**

- **sottoscritta dal Dirigente o, in sua assenza, dal funzionario responsabile dell'Ufficio richiedente**
- **allegata e protocollata al Registro Interno del Sistema Protocollo Folium**
- **inoltrata in formato PDF all'indirizzo [vincenzo.lopiccolo@istruzione.it](mailto:vincenzo.lopiccolo@istruzione.it)**

**Le richieste formulate con modalità diverse da quelle indicate non saranno prese in considerazione**

Riferimenti:



Via Giovanni Fattori n° 60 – 90146 Palermo - Tel. 091/6909111

E-mail: [direzione-sicilia@istruzione.it](mailto:direzione-sicilia@istruzione.it) - PEC: [drsi@postacert.istruzione.it](mailto:drsi@postacert.istruzione.it) - [www.usr.sicilia.it](http://www.usr.sicilia.it)