



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio III – Dirigenti scolastici – Personale della scuola – Affari legali e Contenzioso

**IPOSTESI CONTRATTO REGIONALE
UTILIZZAZIONI DEL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED
A.T.A. PER GLI ANNI SCOLASTICI 2025/26- 2026/27 e
2027/28**

Il 04 giorno del mese di agosto dell'anno 2025, nei locali dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Via Fattori 60 Palermo, ha luogo l'incontro tra la delegazione di parte pubblica ed i rappresentanti delle OO.SS, rappresentative, FLC CGIL, CISL Scuola, , SNALS e GILDA-UNAMS e ANIEF.

LE PARTI

CONCORDANO

1) Disponibilità personale docente

I posti e gli spezzoni orari derivanti dalle modifiche al numero delle classi autorizzate in organico di diritto unitamente ad altri posti disponibili per l'intero anno scolastico {esoneri, semi-esoneri, part-time comandi, etc.} costituiranno, insieme all'organico dell'autonomia, il quadro delle disponibilità complessive provinciali. Fra le disponibilità rientrano anche quelle relative ai progetti nazionali previsti dalla Legge 107/2015 nella misura e per le finalità indicate dal MIUR,

Resta ferma la prosecuzione, nel limite consentito, delle attività di contrasto alla dispersione.

Ai fini della diffusione della cultura e della pratica musicale nelle scuole primarie sono prioritariamente utilizzati, a domanda, come indicato dall'art. 6 ter dell'ipotesi del CCNI 15/6/2016, i docenti del potenziamento che siano in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DM 8 del 31/01/2011, purché tale utilizzo non comporti un aggravio per l'erario, nonché i docenti delle classi A031, A032 e AD77 ed i docenti di cui all'art. 2, comma 1, lettera q, laddove tali classi di concorso siano in esubero a livello provinciale.

Nella fase di riagggregazione delle cattedre, e comunque prima del termine per la

Dirigente: Marco Anello



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio III – Dirigenti scolastici – Personale della scuola – Affari legali e Contenzioso

presentazione delle domande di utilizzazione ed assegnazione provvisoria, il docente titolare su una cattedra oraria esterna può chiedere una nuova riagggregazione della cattedra ai fini di renderla più funzionale. Ove possibile, quest'ultima operazione verrà effettuata al termine delle operazioni di rientro, anche su spezzoni, nella scuola di precedente titolarità.

E' possibile, previa valutazione degli Ambiti Territoriali, su esplicita richiesta delle istituzioni scolastiche e con il consenso del docente interessato, costituire nelle aree interne cattedre anche su tre comuni.

Il quadro complessivo ed analitico delle disponibilità iniziale verrà reso noto tramite affissione all'Albo degli Uffici territoriali, sui siti web istituzionali e con preventiva informazione alle OO,SS.

Gli stessi Uffici pubblicheranno successivamente il calendario di massima delle operazioni di utilizzazione.

2) Scadenza. presentazione domande e criteri di articolazione delle utilizzazioni

Al fine di assicurare le disponibilità acquisite successivamente alla chiusura delle funzioni di organico dell'autonomia a docenti a tempo indeterminato richiedenti l'utilizzazione su sedi e posti della Regione Sicilia, le operazioni di utilizzazione si svolgeranno successivamente all'acquisizione a sistema di tutti i posti.

Il personale interessato da eventuali rettifiche apportate alle operazioni di mobilità potrà produrre domanda di utilizzazione, entro 5 giorni successivi alla data di comunicazione della rettifica stessa.

I provvedimenti di utilizzazione, una volta adottati, non possono subire modifiche in relazione all'accertamento di ulteriori successive disponibilità, ad esclusione delle operazioni di rientro nell'istituto di attuale titolarità, che, comunque, avverranno, a domanda, e potranno essere effettuate in qualsiasi momento entro il ventesimo giorno dall'inizio delle lezioni.

3) Utilizzazione insegnanti di sostegno

Dirigente: Marco Anello



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio III – Dirigenti scolastici – Personale della scuola – Affari legali e Contenzioso

Il docente assunto a tempo indeterminato, in servizio su posto di sostegno, ove si verificassero lunghe assenze degli alunni diversamente abili presenti nelle classi assegnate, sarà utilizzato dal dirigente scolastico preferibilmente all'interno delle medesime classi e in subordine nell'ambito della stessa istituzione scolastica, in attività di sostegno o in altre attività deliberate dal Collegio dei docenti all'interno del Piano annuale delle attività dell'Istituzione scolastica coerenti con il proprio profilo professionale. In presenza degli alunni assegnati al docente, lo stesso non potrà essere utilizzato per la sostituzione di docenti assenti anche nella medesima classe.

In caso di trasferimento dell'alunno in altra scuola, il docente potrà, a domanda, essere utilizzato nella nuova scuola per garantire la continuità didattica.

Il docente con incarico a tempo determinato, per l'intero orario di cattedra/posto, nel caso di trasferimento dell'alunno, dovrà seguire l'alunno nella nuova sede nell'ambito dello stesso comune o comuni limitrofi purché dello stesso distretto. Per le aree metropolitane l'operazione avverrà nell'ambito dello stesso distretto.

Qualora l'alunno venga trasferito in altro distretto o si ritiri il docente con contratto a tempo determinato potrà essere utilizzato, per motivate necessità, nel distretto ove è compresa la scuola di servizio ovvero nell'ambito del comune di servizio nel caso che il comune comprenda più distretti; ciò sempre che nella scuola non ci siano specifiche esigenze.

4) Scambio di posto /personale docente, educativo ed A.T.A

A conclusione di tutte le operazioni di utilizzazione e di assegnazione provvisoria e comunque entro l'inizio delle lezioni, saranno disposti eventuali scambi di posto tra coniugi o conviventi di fatto (la cui stabilità risulti da certificazione anagrafica) a condizione che entrambi appartengano allo stesso ordine e grado nonché alla stessa classe di concorso o alla stessa tipologia di posto.

Le domande dovranno essere presentate entro tre giorni dalla data di pubblicazione dei movimenti di ogni ordine e grado.

Tale scambio potrà essere disposto all'interno degli ambiti della stessa provincia. Nei casi in

Dirigente: Marco Anello



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio III – Dirigenti scolastici – Personale della scuola – Affari legali e Contenzioso

cui lo scambio interessa ambiti di due diverse province, le domande dovranno essere presentate ad entrambi gli Uffici competenti che le esamineranno di concerto.

5) Utilizzazione Direttori dei servizi generali ed amministrativi

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 14 comma 3 del CCNI nazionale sottoscritto il 10 luglio 2025 le parti concordano che per la copertura delle eventuali disponibilità residue al termine delle operazioni enucleate dalla menzionata disposizione (art.14 comma 3) si procederà secondo quanto di seguito indicato:

A) Copertura dei posti di D.S.G.A. liberi e/o vacanti per l'intero anno scolastico

Fermo restando quanto indicato dall'art 14 del CCNI del 10 luglio 2025, qualora all'esito delle procedure attivate continuino a residuare posti vacanti e/o disponibili per l'intero anno scolastico, gli Uffici di ambito territoriale, ad esclusione delle istituzioni scolastiche di cui all'articolo 1, commi 83-ter e seguenti, della legge 13 luglio 2015, n. 107, come modificato dal decreto-legge 30 dicembre 2023, n. 215, possono procedere alla copertura dei posti restanti a seguito di domanda presentata dagli interessati e secondo la tempistica stabilita dai singoli interpelli, seguendo il seguente ordine di priorità:

- 1. Incarico ad assistenti amministrativi non di ruolo** inseriti nelle **graduatorie provinciali permanenti di I fascia della regione Sicilia** per il profilo di assistente amministrativo, nel rispetto del punteggio assegnato, che abbiano già svolto l'**incarico di D.S.G.A.** e siano in **possesso del titolo di studio previsto** dall'Allegato 1 del D.M. n. 74/2024 (Laurea V.O. in Giurisprudenza, in Scienze Politiche, in Economia e Commercio o titoli equipollenti);
- 2. Incarico ad assistenti amministrativi non di ruolo** inseriti nelle **graduatorie di istituto per il profilo di assistente amministrativo** nelle istituzioni scolastiche della **Sicilia**, nel rispetto del punteggio assegnato, che abbiano già svolto l'**incarico di D.S.G.A.** e siano in **possesso del titolo di studio previsto** dall'Allegato 1 del D.M. n. 74/2024 (Laurea V.O. in Giurisprudenza, in Scienze Politiche, in Economia e Commercio o titoli equipollenti);
- 3. Incarico ad assistenti amministrativi non di ruolo** inseriti nelle **graduatorie provinciali permanenti di I fascia della regione Sicilia** per il profilo di assistente amministrativo, nel rispetto del punteggio assegnato, che siano in **possesso del titolo di studio previsto** dall'Allegato 1 del D.M. n. 74/2024 (Laurea V.O. in Giurisprudenza, in Scienze Politiche, in Economia e Commercio o titoli equipollenti);

Dirigente: Marco Anello



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio III – Dirigenti scolastici – Personale della scuola – Affari legali e Contenzioso

4. **Incarico ad assistenti amministrativi non di ruolo inseriti nelle graduatorie di istituto per il profilo di assistente amministrativo** nelle istituzioni scolastiche della **Sicilia**, nel rispetto del punteggio assegnato, che siano **in possesso del titolo di studio previsto** dall'Allegato 1 del D.M. n. 74/2024 (Laurea V.O. in Giurisprudenza, in Scienze Politiche, in Economia e Commercio o titoli equipollenti);
5. **Incarico ad assistenti amministrativi non di ruolo inseriti nelle graduatorie provinciali permanenti di I fascia di altre regioni per il profilo di assistente amministrativo**, nel rispetto del punteggio assegnato, che siano **in possesso del titolo di studio previsto** dall'Allegato 1 del D.M. n. 74/2024 (Laurea V.O. in Giurisprudenza, in Scienze Politiche, in Economia e Commercio o titoli equipollenti);
6. **Incarico ad assistenti amministrativi non di ruolo inseriti nelle graduatorie di istituto per il profilo di assistente amministrativo** nelle istituzioni scolastiche di **altre regioni**, nel rispetto del punteggio assegnato, che siano **in possesso del titolo di studio previsto** dall'Allegato 1 del D.M. n. 74/2024 (Laurea V.O. in Giurisprudenza, in Scienze Politiche, in Economia e Commercio o titoli equipollenti).

B) Assenze del D.S.G.A. titolare per un periodo continuativo superiore a tre mesi

Qualora, all'esito delle operazioni di cui all'articolo 57, comma 3, del C.C.N.L. del 18 gennaio 2024, residuino ulteriori posti disponibili, l'Ufficio Ambito Territoriale procederà al conferimento dell'incarico di D.S.G.A. a domanda secondo il seguente ordine di priorità:

1. incarico ad assistenti amministrativi di ruolo in servizio nella stessa istituzione scolastica che si rendano disponibili, con priorità per i beneficiari della seconda posizione economica e, in assenza di questi, dei beneficiari della prima posizione economica;
2. incarico ad assistenti amministrativi di ruolo nella provincia in possesso della seconda posizione economica, che abbiano prestato servizio come D.S.G.A. per almeno un anno scolastico;
3. incarico ad assistenti amministrativi di ruolo nella provincia in possesso della seconda posizione economica e del titolo di studio previsto dall'Allegato 1 del D.M. n. 74/2024;
4. incarico ad assistenti amministrativi di ruolo nella provincia, con titolo di studio non inferiore al diploma di maturità, anche quadriennale;
5. incarico ad assistenti amministrativi di ruolo in servizio in altra provincia della Sicilia;
6. incarico ad assistenti amministrativi non di ruolo secondo l'ordine di cui all'art. 2 del presente Verbale.

Dirigente: Marco Anello



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio III – Dirigenti scolastici – Personale della scuola – Affari legali e Contenzioso

C) Criteri e modalità per la copertura del posto di DSGA temporaneamente assente per un periodo continuativo inferiore a tre mesi

In caso di assenza temporanea del DSGA per un periodo superiore a 15 giorni o comunque di durata tale da compromettere il corretto funzionamento dell'istituzione scolastica o educativa, il Dirigente scolastico conferisce un incarico temporaneo di DSGA ai sensi dell'art. 57, comma 1, del CCNL del 18 gennaio 2024.

In particolare, ai sensi dell'art. 30 comma 9 lett. b6 del C.C.N.L. del comparto "Istruzione e ricerca – Istituzioni scolastiche ed educative" sottoscritto il 18/01/2024, sono individuati a livello di istituzione scolastica ed educativa i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA.

E' rimesso, pertanto, alla contrattazione d'istituto anche il confronto sugli ulteriori criteri da adottare in caso di assenza temporanea del DSGA per un periodo continuativo inferiore a tre mesi.

6) Conclusioni

Si evidenzia che "in ogni caso, dall'attuazione dei precedenti criteri individuati nel presente contratto integrativo regionale, non deve in nessun caso derivare una disponibilità di posti che possa eccedere i limiti delle risorse stanziare annualmente dal MIUR così come indicato dall'art. 1, comma 3, dell'Ipotesi di CCNI sottoscritto il 10 luglio 2025;

Non possono essere previste deroghe per quanto riguarda i destinatari delle operazioni di mobilità annuale, individuati dal CCNI del 10 luglio 2025.

Le operazioni di mobilità annuale, ai sensi dell'art. 9 c. 5 del CCNI concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie dovranno essere effettuate inderogabilmente entro il 31 agosto dell'anno scolastico di riferimento nel triennio di vigenza del CCNI.

Le parti si riservano di riaprire la contrattazione a seguito di eventuali disposizioni innovative.

Per quanto non disciplinato dal presente Contratto integrativo regionale si rimanda a quanto statuito dal CCNI del 10 luglio 2025.

Dirigente: Marco Anello



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ufficio III – Dirigenti scolastici – Personale della scuola – Affari legali e Contenzioso

Delegazione per la parte pubblica

Dirigente Ufficio III

IL DIRIGENTE

Marco Anello

Delegazione Sindacale

CISL - Scuola

FLC - CGIL

GILDA UNAMS

SNALS – CONFISAL

ANIEF

Dirigente: Marco Anello



Via Giovanni Fattori n° 60 – 90146 Palermo - Tel. 091/6909111

E-mail: direzione-sicilia@istruzione.it - PEC: drsi@postacert.istruzione.it - www.usr.sicilia.it